

Серия «НКО Лаб»

ПРОЦЕДУРА И ФОРМЫ РЕГИСТРАЦИИ  
НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.  
ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В  
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ В  
СООТВЕТСТВИИ С ДЕЙСТВУЮЩИМ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

А.К. ТОЛМАСОВА

Москва, 2018

Процедура и формы регистрации НКО. Внесение изменений в учредительные документы в соответствии с действующим законодательством.

*Толмасова А.К.*, юрист ассоциация «Юристы за гражданское общество»

Данное пособие предназначено для участников программы «НКО Лаб», руководителей, сотрудников и юристов некоммерческих организаций г. Москвы. Автор пособия подробно рассматривает организационно-правовые формы некоммерческих организаций, предлагает характеристику уставов, описывает процедуру регистрации НКО.

Соответствует законодательству по состоянию на 01.09.2017

Некоммерческие организации являются показателем степени развития гражданского общества страны. НКО занимаются оказанием социальной поддержки и помощи населению, общественно-значимой деятельностью, культурной и образовательной деятельностью, защитой прав человека и определенных групп граждан, применяют механизмы общественной экспертизы и контроля. Для достижения прозрачности и эффективности работы государственных служб и судебной системы НКО применяют функции общественного контроля.

Значительная часть неправительственных НКО проходит процедуры государственной регистрации при участии в этих процедурах Министерства юстиции РФ (его территориальных органов). По состоянию на 28.08.2018 в реестре Министерства юстиции РФ зарегистрированы 220 тыс. некоммерческих организаций, из которых 33 153 – в Москве. Решение о государственной регистрации общественных объединений, действующих на общероссийском уровне, а также отделений международных организаций принимает центральный аппарат Минюста РФ. Прочие НКО регистрируются территориальными органами министерства.

Законодательство в сфере регулирования и управления некоммерческими организациями довольно обширно. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 29.08.2018) «О некоммерческих организациях» рассматривает все аспекты деятельности НКО, начиная от форм организации до процесса её регистрации, реорганизации и, при необходимости, ликвидации.

Если в ходе деятельности НКО осуществляет действия, противоречащие ее уставным целям и действующему законодательству, ей может быть вынесено письменное предупреждение со стороны Минюста, или со стороны прокурора – в виде представления об устранении нарушений. После более двух письменных предупреждений или представлений НКО может быть ликвидирована по решению суда. Ликвидация НКО считается завершённой после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Данное пособие адресовано тем, кто намерен самостоятельно зарегистрировать НКО, и содержит необходимую информацию о различиях между формами некоммерческих организаций, перечень документов для регистрации в органе Министерства юстиции РФ.

Основные нормативные правовые акты<sup>1</sup>:

- [Гражданский кодекс РФ, часть 1, глава 4](#), параграфы [1](#), [6](#) и [7](#) (ГК РФ)

---

<sup>1</sup> Приведенные в пособии извлечения из законов адаптированы к задачам публикации и могут не совпадать с оригинальными текстами.

- Федеральный закон от 12 января 1996 года [№ 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»](#)
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. [№ 82-ФЗ «Об общественных объединениях»](#)

# ЧАСТЬ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

## 1.1. ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ НКО

Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями, могут создаваться в организационно-правовых формах:

- **общественных организаций**, к которым относятся в том числе политические партии и профессиональные союзы (профсоюзные организации), общественные движения, органы общественной самодеятельности, территориальные общественные самоуправления;
- общественных движений;
- **ассоциаций (союзов)**, к которым относятся в том числе некоммерческие партнерства, саморегулируемые организации, объединения профессиональных союзов, общественных организаций,
- **фондов**, к которым относятся в том числе общественные и благотворительные фонды;
- **учреждений**, к которым относятся государственные учреждения (в том числе государственные академии наук), муниципальные учреждения и частные учреждения;
- **религиозных организаций**;
- **автономных некоммерческих организаций**.

Кроме того, в организационно-правовых формах<sup>2</sup>:

- **потребительских кооперативов**, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- **товариществ собственников недвижимости**, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие товарищества;
- **казачьих обществ**, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- **общин коренных малочисленных народов** Российской Федерации;
- **публично-правовых компаний**;
- **адвокатских палат**;
- **адвокатских образований** (являющихся юридическими лицами).

---

<sup>2</sup> п. 3 ст. 50 ГК РФ

## 1.2. КОРПОРАТИВНЫЕ И УНИТАРНЫЕ ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА<sup>3</sup>

1. Юридические лица, учредители (участники) которых обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган в соответствии с пунктом 1 статьи 65.3 ГК РФ, являются **корпоративными юридическими лицами** (корпорациями). К ним относятся ... потребительские кооперативы, **общественные организации, общественные движения, ассоциации (союзы)**, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, а также общины коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Юридические лица, учредители которых не становятся их участниками и не приобретают в них прав членства, являются **унитарными юридическими лицами**. К ним относятся ... **фонды, учреждения, автономные некоммерческие организации**, религиозные организации...

## 1.3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О НЕКОММЕРЧЕСКИХ КОРПОРАТИВНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ<sup>4</sup>

1. Некоммерческими корпоративными организациями признаются юридические лица, которые не преследуют извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяют полученную прибыль между участниками<sup>5</sup>, учредители (участники) которых приобретают право участия (членства) в них и формируют их высший орган в соответствии с пунктом 1 статьи 65.3 ГК РФ.

2. Некоммерческие корпоративные организации создаются в организационно-правовых формах потребительских кооперативов, общественных организаций, ассоциаций (союзов), товариществ собственников недвижимости, казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, а также общин коренных малочисленных народов Российской Федерации.

3. Некоммерческие корпоративные организации создаются по решению учредителей, принятому на их общем (учредительном) собрании, конференции, съезде и т.п. Указанные органы утверждают устав соответствующей некоммерческой корпоративной организации и образуют ее органы.

4. Некоммерческая корпоративная организация является собственником своего имущества.

5. Уставом некоммерческой корпоративной организации может быть предусмотрено, что решения о создании корпорацией других юридических лиц, а также решения об участии корпорации в других юридических лицах, о создании

---

<sup>3</sup> статья 65.1

<sup>4</sup> статья 123.1

<sup>5</sup> пункт 1 статьи 50 и статья 65.1

филиалов и об открытии представительств корпорации *принимаются коллегиальным органом корпорации.*

## 1.4. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

### ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ<sup>6</sup>

1. Общественными организациями признаются добровольные объединения граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

2. Общественная организация является собственником своего имущества. Ее участники (члены) не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность организации имущество, в том числе на членские взносы.

Участники (члены) общественной организации не отвечают по обязательствам организации, в которой участвуют в качестве членов, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

3. Общественные организации могут объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном ГК РФ.

4. Общественная организация по решению ее участников (членов) *может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.*

## 1.5. АССОЦИАЦИИ И СОЮЗЫ

### ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АССОЦИАЦИИ (СОЮЗЕ)<sup>7</sup>

1. Ассоциацией (союзом) признается объединение **юридических лиц и (или) граждан**, основанное на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

В организационно-правовой форме ассоциации (союза) создаются, в частности, объединения лиц, имеющие целями координацию их предпринимательской деятельности, представление и защиту общих имущественных интересов, профессиональные объединения граждан, не имеющие целью защиту трудовых прав и интересов своих членов, профессиональные объединения граждан, не

---

<sup>6</sup> статья 123.4 ГК РФ

<sup>7</sup> статья 123.8 ГК РФ



связанные с их участием в трудовых отношениях (объединения адвокатов, нотариусов, оценщиков, лиц творческих профессий и другие), саморегулируемые организации и их объединения.

2. Ассоциации (союзы) могут иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям их создания и деятельности, предусмотренным уставами таких ассоциаций (союзов).

3. Ассоциация (союз) является собственником своего имущества. Ассоциация (союз) отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций (союзов) отдельных видов.

Ассоциация (союз) не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

Члены ассоциации (союза) не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации (союза) предусмотрена **субсидиарная ответственность ее членов**.

4. Ассоциация (союз) по решению своих членов может **быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд**.

5. Особенности правового положения ассоциаций (союзов) отдельных видов могут быть установлены законами.

## 1.6. ФОНД

### **ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ФОНДЕ<sup>8</sup>**

Фондом в целях настоящего Кодекса признается унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, **учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами** на основе добровольных имущественных взносов и преследующая благотворительные, культурные, образовательные или иные социальные, общественно полезные цели.

**Реорганизация** фонда не допускается.

Имущество, переданное фонду его учредителями (учредителем), является собственностью фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими фонда и не отвечают по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей<sup>9</sup>.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.

---

<sup>8</sup> статья 123.17

<sup>9</sup> статья 123.18

Ежегодно фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

Попечительский совет фонда является органом фонда и осуществляет надзор за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением фондом законодательства. Попечительский совет фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

---

### **ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА<sup>10</sup>**

Устав фонда может быть изменен высшим коллегиальным органом фонда, **если уставом не предусмотрена возможность его изменения по решению учредителя.**

Устав фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредитель фонда не изменяет его устав.

Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда.

## **1.7. УЧРЕЖДЕНИЯ**

### **ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИЯХ**

Учреждением признается унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера.

Учредитель является **собственником имущества, созданного им учреждения.** На имущество, закрепленное собственником за учреждением и приобретенное учреждением **по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с настоящим Кодексом.**

Учреждение может быть создано гражданином или юридическим лицом (частное учреждение) либо соответственно Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием (государственное учреждение, муниципальное учреждение).

При создании учреждения **не допускается соучредительство нескольких лиц.**

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных денежных средств или

---

<sup>10</sup> статья 123.20

имущества субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения в случаях, предусмотренных пунктами 4 - 6 статьи 123.22 и пунктом 2 статьи 123.23 ГК РФ, несет собственник соответствующего имущества.

### **ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ<sup>11</sup>**

Частное учреждение **полностью или частично финансируется собственником его имущества.**

Частное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет собственник его имущества.

Частное учреждение может быть преобразовано учредителем в автономную некоммерческую организацию или фонд.

## **1.8. АВТОНОМНЫЕ НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ<sup>12</sup>**

Автономной некоммерческой организацией признается унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях предоставления услуг в сферах образования, здравоохранения, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности.

Автономная некоммерческая организация **может быть создана одним лицом** (может иметь одного учредителя).

Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

**Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.**

По решению учредителей автономной некоммерческой организации, **принятому единогласно**, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

---

<sup>11</sup> статья 123.23

<sup>12</sup> статья 123.24

Автономная некоммерческая организация по решению своих учредителей может ***быть преобразована в фонд.***

## ЧАСТЬ 2. УСТАВЫ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, СОЗДАННЫХ В РАЗЛИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМАХ

### 2.1. ОБЩИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УСТАВОВ

#### **СОДЕРЖАНИЕ УСТАВА**

Устав НКО<sup>13</sup> *должен* содержать:

- наименование,
- место ее нахождения,
- предмет и цели деятельности,
- структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления некоммерческой организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени некоммерческой организации;

Представительства и филиалы должны быть указаны в **едином государственном реестре юридических лиц**<sup>14</sup>.

Следовательно, в устав сведения о представительствах и филиалах не включаем.

---

#### **НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

НКО имеет свое наименование, содержащее указание на организационно-правовую форму и характер деятельности юридического лица.

Включение в наименование НКО официального наименования Российская Федерация или Россия, а также слов, производных от этого наименования, допускается в случаях, предусмотренных законом, указами Президента Российской Федерации или актами Правительства Российской Федерации, либо по разрешению, выданному в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Полные или сокращенные наименования федеральных органов государственной власти не могут использоваться в наименованиях юридических лиц, за исключением случаев, предусмотренных законом, указами Президента Российской Федерации или актами Правительства Российской Федерации.

Нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации может быть установлен порядок использования в наименованиях юридических лиц официального наименования субъектов Российской Федерации.

---

<sup>13</sup> Примерные уставы можно посмотреть на сайте Ассоциации «Юристы за гражданское общество» – <http://lawcs.ru/materialy-dlya-nko/primernye-obraztzy-ustavov/>

<sup>14</sup> п. 3 ст. 55

---

## **МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

Место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации **путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования).**

В едином государственном реестре юридических лиц должен быть указан **адрес** юридического лица.

Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений<sup>15</sup>, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

**ВАЖНО!** Для приведения устава в соответствие с законодательством из текста устава организации исключить конкретный адрес, оставив только «г. Москва».

---

## **УЧРЕДИТЕЛИ**

Нет обязанности указывать учредителей в уставе.

---

## **СИМВОЛИКА**

Некоммерческие организации вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, **описание которой должно содержаться в уставе.**

Символика НКО должна соответствовать требованиям законодательства РФ об охране интеллектуальной собственности.

Символика НКО не должна совпадать с государственной символикой РФ, <...> субъектов РФ, <...> муниципальных образований, (разных) органов власти, Вооруженных Сил РФ, <...>, символикой иностранных государств, а также с символикой международных организаций.

В качестве символики НКО не могут быть использованы эмблемы и иные символы <...> политической партии, а также <...> организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

Символика НКО не должна порочить Государственный флаг РФ, Государственный герб <...>, Государственный гимн <...>, религиозные символы, а также оскорблять расовые, национальные или религиозные чувства.

---

<sup>15</sup> статья 165.1

**ВАЖНО!** Для приведения устава в соответствие с законодательством в уставе организации:

(а) «<...> зарегистрированную в установленном порядке <...>» – исключить.

(б) Описать символику в «Общих положениях» или сделать специальный раздел.

## **ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ВАЖНО!** Для приведения устава в соответствие с законодательством в тексте устава и заголовке раздела обязательно использовать слова «Предмет деятельности».

### **«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ» ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Некоммерческие организации могут осуществлять **приносящую доход деятельность**, если это предусмотрено их уставами, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и если это соответствует таким целям<sup>16</sup>.

Некоммерческая организация, **уставом которой предусмотрено осуществление приносящей доход деятельности**, за исключением казенного и частного учреждений, должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью<sup>17</sup>.

**ВАЖНО!** В уставе организации записать:

«Организация вправе осуществлять **приносящую доход деятельность**, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в разделе \_\_\_\_ настоящего устава, и если это соответствует таким целям».

### **ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА<sup>18</sup>**

Представительства и филиалы юридического лица

1. Представительством является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

<sup>16</sup> П. 4 Ст. 50 ГК РФ

<sup>17</sup> П. 5 Ст. 50 ГК РФ

<sup>18</sup> Статья 55 ГК РФ

2. Филиалом является обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3. Представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются юридическим лицом и действуют на основании его доверенности.

Представительства и филиалы должны быть указаны **в едином государственном реестре юридических лиц**.

#### **ВАЖНО!**

В уставе организации сведения о конкретных представительствах и филиалах исключаем.

### **ЛИКВИДАЦИЯ**

В разделе обязательно пишем (**кроме учреждений**):

«Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели».

### **РЕОРГАНИЗАЦИЯ**

Реорганизация фонда не допускается.

#### **ВАЖНО!**

Из устава фонда исключаем все упоминания о реорганизации.

## **2.2. УСТАВЫ КОРПОРАТИВНЫХ НКО**

### **ТРЕБОВАНИЯ К УСТАВАМ**

#### **УЧРЕДИТЕЛИ И УСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ<sup>19</sup>**

1. Количество учредителей общественной организации не может быть менее трех.

<sup>19</sup> статья 123.5 ГК РФ



## 2. Устав общественной организации должен содержать сведения о

- ее наименовании;
- месте нахождения;
- предмете и целях ее деятельности;
- а также условия о порядке вступления (принятия) в общественную

организацию и выхода из нее;

• составе и компетенции ее органов, и порядке принятия ими решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов;

- об имущественных правах и обязанностях участника (члена) организации;
- о порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации

организации.

---

## УЧРЕДИТЕЛИ АССОЦИАЦИИ (СОЮЗА) И УСТАВ АССОЦИАЦИИ (СОЮЗА)<sup>20</sup>

### 1. Число учредителей ассоциации (союза) **не может быть менее двух.**

Законами, устанавливающими особенности правового положения ассоциаций (союзов) отдельных видов, могут быть установлены иные требования к минимальному числу учредителей таких ассоциаций (союзов).

### 2. Устав ассоциации (союза) должен содержать сведения о

- ее наименовании;
- месте нахождения;
- предмете и целях ее деятельности;
- условия о порядке вступления (принятия) членов в ассоциацию (союз) и

выхода из нее;

• сведения о составе и компетенции органов ассоциации (союза) и порядке принятия ими решений, в том числе по вопросам, решения по которым принимаются единогласно или квалифицированным большинством голосов;

- об имущественных правах и обязанностях членов ассоциации (союза);
- о порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации

ассоциации (союза).

---

## ЧЛЕНЫ, УЧАСТНИКИ

---

### ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ<sup>21</sup>

Общественной организацией является основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

---

<sup>20</sup> статья 123.9

<sup>21</sup> Ст. 8 Федерального закона № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»

Членами общественной организации могут быть физические лица.

## ОБЩЕСТВЕННОЕ ДВИЖЕНИЕ<sup>22</sup>

Общественным движением является состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые участниками общественного движения.

## ЧЛЕНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ<sup>23</sup>

**Членами** общественной организации являются физические лица, чья заинтересованность в совместном решении задач данного объединения в соответствии с нормами его устава **оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов общественной организации в целях обеспечения их равноправия как членов данного объединения.** Члены общественной организации имеют равные права и несут равные обязанности.

Члены общественной организации имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы данного объединения, а также контролировать деятельность руководящих органов общественного объединения в соответствии с его уставом.

Члены общественной организации имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава общественного объединения и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из общественного объединения в порядке, указанном в уставе.

**Участниками** общественного движения являются физические лица, выразившие поддержку целям данного движения и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности **без обязательного оформления условий своего участия, если иное не предусмотрено уставом.** Участники общественного движения имеют равные права и несут равные обязанности.

**ВАЖНО!** В уставе организации записать:

### **Раздел 3. Члены (участники) Организации (Движения), их права и обязанности**

3.1. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, заинтересованные в совместном решении задач Организации и соблюдающие нормы настоящего Устава. Иностранцы граждане и лица без

<sup>22</sup> Ст. 9 Федерального закона № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»

<sup>23</sup> Ст. 6 Федерального закона № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»

гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации.

3.2. (Условия о порядке вступления (принятия) в общественную организацию и выхода, исключения из нее).

## ИНОСТРАННЫЕ ГРАЖДАНЕ<sup>24</sup>

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть учредителями (участниками, членами) некоммерческих организаций, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.

## ПРАВА УЧАСТНИКОВ, ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, АССОЦИАЦИИ, СОЮЗА<sup>25</sup>

1. Участники корпорации (участники, члены и т.п.) вправе:

- участвовать в управлении делами корпорации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 статьи 84 настоящего Кодекса; *(исключение игнорируем – А.Т.)*

- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом корпорации, получать информацию о деятельности корпорации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией; *(можно сделать отдельный пункт устава – А.Т.)*

- обжаловать решения органов корпорации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени корпорации (пункт 1 статьи 182 – *ссылку игнорируем – А.Т.*), возмещения причиненных корпорации убытков (статья 53.1); *(лицами, уполномоченными выступать от имени корпорации, членами коллегиальных органов корпорации и лицами, определяющими действия корпорации – А.Т.)*

- оспаривать, действуя от имени корпорации (пункт 1 статьи 182), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 *(случаи нарушения органом юридического лица условий осуществления полномочий либо интересов юридического лица – А.Т.)* настоящего Кодекса или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм *(в нашем секторе таких законов нет – А.Т.)*, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации.

---

<sup>24</sup> Ст. 15 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

<sup>25</sup> Ст. 65.2 ГК РФ «Права и обязанности участников корпорации»

Участники корпорации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или учредительным документом корпорации.

2. Участник корпорации или корпорация, требующие возмещения причиненных корпорации убытков (статья 53.1) либо признания сделки корпорации недействительной или применения последствий недействительности сделки, должны принять разумные меры по заблаговременному уведомлению других участников корпорации и в соответствующих случаях корпорации о намерении обратиться с такими требованиями в суд, а также предоставить им иную информацию, имеющую отношение к делу. Порядок уведомления о намерении обратиться в суд с иском **может быть предусмотрен** законами о корпорациях **и учредительным документом корпорации**.

Участники корпорации, не присоединившиеся в порядке, установленном процессуальным законодательством, к иску о возмещении причиненных корпорации убытков (статья 53.1) либо к иску о признании недействительной совершенной корпорацией сделки или о применении последствий недействительности сделки, в последующем не вправе обращаться в суд с тождественными требованиями, если только суд не признает причины этого обращения уважительными.

**ВАЖНО!** В уставе общественной организации, ассоциации:

1. Члены Организации вправе:

1.1. Участвовать в управлении делами Организации; избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов;

1.2. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законом **и пунктом \_\_\_\_\_ настоящего устава**, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

1.3. Обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, **в случаях и в порядке**, которые предусмотрены законом;

1.4. Требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков в случае, если такие убытки будут причинены лицами, уполномоченными выступать от имени Организации, членами Правления и иными лицами, определяющими действия Организации;

1.5. Оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки в случае нарушения органом Организации условий осуществления полномочий либо интересов Организации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации и требовать применения последствий их

недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

1.6. На равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

2. Член Организации по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации.

3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4. Порядок получения информации о деятельности Организации

Каждый член Организации получает информацию о деятельности Организации, находящуюся в открытом доступе: годовой отчет о деятельности Организации, годовую бухгалтерскую отчетность, отчет об использовании имущества Организации (путем ознакомления на очередном общем собрании (съезде, конференции) или при размещении на сайте Организации в сети Интернет).

По письменному требованию не менее одной третьей членов Организации им должен быть предоставлен доступ к протоколам заседания Правления, договорам, заключенным Организацией, актам проверки контрольно-ревизионного органа (допишите что считаете нужным)

## ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ (ЧЛЕНОВ) ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, АССОЦИАЦИИ<sup>26</sup>

Участник корпорации обязан:

- участвовать в образовании имущества корпорации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Кодексом (*не предусмотрены – А.Т.*), другим законом (*не предусмотрены – А.Т.*) **или учредительным документом** корпорации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности корпорации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых корпорация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений (это значительная часть решений общего собрания – А.Т.);

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда корпорации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана корпорация.

---

<sup>26</sup> Статья 65.2 ГК РФ

Участники корпорации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или учредительным документом корпорации.

**ВАЖНО!** В уставе общественной организации, ассоциации:

2. Член (участник) Организации обязан:

2.2. участвовать в образовании имущества Организации путем уплаты вступительных, членских и иных имущественных взносов в размере, порядке, способом и в сроки, которые установлены общим собранием (съездом, конференцией) Организации;

2.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации; →

2.3. Участвовать в общих собраниях (съездах, конференциях), на которых принимаются решения, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом;

2.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

2.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Уставы должны содержать сведения об имущественных правах и обязанностях участника (члена) ОО и Ассоциации. Будем считать, что про взносы – это обязанности, а про бесплатные услуги – это права.

---

## УПРАВЛЕНИЕ В КОРПОРАЦИИ<sup>27</sup>

---

### ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

1. Высшим органом корпорации является **общее собрание** ее участников.

В некоммерческих корпорациях ... с числом участников **более ста** высшим органом может являться съезд, конференция или иной представительный (коллегиальный) орган, определяемый их уставами в соответствии с законом. Компетенция этого органа и порядок принятия им решений определяются в соответствии с настоящим Кодексом, законом и уставом корпорации.

**ВАЖНО!**

Таким образом, в уставе общественной организации или общественного движения ничего или почти ничего не меняется. В уставах крупных ассоциаций

---

<sup>27</sup> Ст. 65.3 ГК РФ. Управление в корпорации

можно предусмотреть вместо общего собрания конференцию, надо только придумать, как будут выдвигаться делегаты. – А.Т.

2. Если иное не предусмотрено настоящим Кодексом или другим законом, **к исключительной компетенции** высшего органа корпорации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности корпорации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава корпорации;
- **определение порядка приема в состав участников корпорации и исключения из числа ее участников**, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- образование других органов корпорации и досрочное прекращение их полномочий, если уставом корпорации в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации (*в нашем секторе я такого закона не знаю – А.Т.*);
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности корпорации, если уставом корпорации в соответствии с законом (*в некоммерческом секторе я такого закона не знаю – А.Т.*) это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов корпорации;
- принятие решений о создании корпорацией других юридических лиц, об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств корпорации <...>;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации корпорации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.

Законом и учредительным документом корпорации к исключительной компетенции ее высшего органа может быть отнесено решение иных вопросов.

Вопросы, отнесенные настоящим Кодексом и другими законами к исключительной компетенции высшего органа корпорации, не могут быть переданы им для решения другим органам корпорации, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом или другим законом<sup>28</sup>.

**ВАЖНО!** В уставе **общественной организации, общественного движения, ассоциации**

Раздел 5. Управление в Организации (Движении, Ассоциации)

<sup>28</sup> Аналогичные нормы появились в пункте 3 ст. 29 Закона № 7-ФЗ.

5.1. Высшим органом является...

5.2. (Как часто собирается, кворум и т.д.)

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания (съезда, конференции) относятся:

(а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

(б) изменение устава Организации;

(в) определение порядка приема в состав участников (членов) Организации и исключения из числа ее участников (членов);

(г) образование других органов (*написать каких – А.Т.*) Организации и досрочное прекращение их полномочий;

(д) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации,

(е) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

(ж) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

(з) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

В устав **общественной организации, движения**

В устав **Ассоциации**

(и) принятие решений о размере и порядке уплаты ее участниками (членами) членских и иных имущественных взносов;

(и) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации (союза) в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза) (*если такая ответственность предусмотрена уставом – А.Т.*).

В устав **благотворительных общественных организаций**

(к) утверждение благотворительных программ;

(л) утверждение годового плана, бюджета Организации.

Уставом некоммерческой корпоративной организации может быть предусмотрено, что решения о создании корпорацией других юридических лиц, а



также решения об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств корпорации **принимаются коллегиальным органом корпорации**<sup>29</sup>.

## ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ВЫСШИМ КОЛЛЕГИАЛЬНЫМ ОРГАНОМ

Кворум: должны присутствовать более половины членов высшего органа управления.

Процедура принятия решений: решение принято если за него проголосовало большинство присутствующих членов высшего органа, а по вопросам исключительной компетенции – квалифицированное большинство.

Решение высшего органа управления некоммерческой организацией может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем)<sup>30</sup>. Такой порядок не применяется к решению вопросов, отнесенных к исключительной компетенции.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется уставом некоммерческой организации, который должен предусматривать обязательность сообщения всем учредителям (участникам, членам) некоммерческой организации или членам коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех учредителей (участников, членов) некоммерческой организации или членов коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем учредителям (участникам, членам) некоммерческой организации или членам коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

---

<sup>29</sup> Ст. 123.1 ГК РФ

<sup>30</sup> П. 4.1 с. 29 Закона № 7-ФЗ.

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

### ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СОЮЗА (АССОЦИАЦИИ)<sup>31</sup>

3. В корпорации образуется **единоличный** исполнительный орган (директор, генеральный директор, председатель и т.п.). Уставом корпорации может быть предусмотрено предоставление полномочий единоличного исполнительного органа **нескольким лицам, действующим совместно, или образование нескольких единоличных исполнительных органов, действующих независимо друг от друга** (абзац третий пункта 1 статьи 53 – *ссылку игнорируем – А.Т.*). В качестве единоличного исполнительного органа корпорации может выступать как физическое лицо, так и юридическое лицо (*последнее мало применимо к НКО. – А.Т.*).

В случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, другим законом или уставом корпорации, в корпорации образуется **коллегиальный исполнительный** орган (правление, дирекция и т.п.).

К компетенции указанных в настоящем пункте органов корпорации относится решение вопросов, не входящих в компетенцию ее высшего органа и созданного в соответствии с пунктом 4 настоящей статьи коллегиального органа управления.

В общественной организации образуется единоличный исполнительный орган (председатель, президент и т.п.) и могут образовываться постоянно действующие коллегиальные исполнительные органы (совет, правление, президиум и т.п.).

#### **ВАЖНО!**

В уставах Общественной организации и Общественного движения заменить слова «**постоянно действующий коллегиальный орган**» словами «**постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган**».

**По решению общего собрания** членов общественной организации полномочия ее органа могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований<sup>32</sup>.

В ассоциации (союзе) образуется единоличный исполнительный орган (председатель, президент и т.п.) и могут образовываться постоянно действующие коллегиальные исполнительные органы (совет, правление, президиум и т.п.).

<sup>31</sup> Ст. 65.3 ГК РФ

<sup>32</sup> ст. 123.7 ГК РФ

**По решению высшего органа ассоциации** (союза) полномочия органа ассоциации (союза) могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований<sup>33</sup>.

## 2.3. УСТАВЫ УНИТАРНЫХ НКО

### УЧРЕДИТЕЛИ

#### ФОНД

Учредители – одно или несколько физических и (или) юридических лиц.

#### УЧРЕЖДЕНИЕ

Учреждение может быть создано гражданином или юридическим лицом (частное учреждение).

При создании учреждения не допускается **соучредительство** нескольких лиц<sup>34</sup>.

#### Вниманию общественных учреждений!

Учреждение, созданное до дня вступления в силу настоящего Федерального закона несколькими учредителями, **не подлежит ликвидации** по указанному основанию. Такое учреждение (за исключением государственного или муниципального учреждения) по решению своих **учредителей может быть преобразовано** в автономную некоммерческую организацию или фонд<sup>35</sup>.

#### АНО

Автономная некоммерческая организация может быть создана одним лицом (*может иметь одного учредителя*)<sup>36</sup>.

Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.

По решению учредителей автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

### СМЕНА УЧРЕДИТЕЛЯ

Учредители фондов и АНО вправе выйти из состава учредителей указанных юридических лиц в любое время без согласия остальных учредителей, направив в

<sup>33</sup> ст. 123.10 ГК РФ

<sup>34</sup> ст. 123.21 ГК РФ

<sup>35</sup> п. 16 ст. 3 Закона № 99-ФЗ

<sup>36</sup> ст. 123.24 ГК РФ

соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом юридического лица.

Права и обязанности учредителя фонда или АНО в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом соответствующему юридическому лицу в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган<sup>37</sup>.

### **Внимание!**

Учредителя нельзя исключить, может выйти только добровольно.

## **УПРАВЛЕНИЕ**

### **ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ВЫСШИМ КОЛЛЕГИАЛЬНЫМ ОРГАНОМ**

#### **В фонде и АНО**

Кворум: должны присутствовать более половины членов высшего органа управления.

Процедура принятия решений: решение принято если за него проголосовало большинство присутствующих членов высшего органа, а по вопросам исключительной компетенции – квалифицированное большинство.

Решение высшего органа управления некоммерческой организацией может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем)<sup>38</sup>. Такой порядок не применяется к решению вопросов, отнесенных к исключительной компетенции.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется уставом некоммерческой организации, который должен предусматривать обязательность

<sup>37</sup> П. 3 ст. 15 Закона «О некоммерческих организациях».

<sup>38</sup> П. 4.1 с. 29 Закона № 7-ФЗ.

сообщения всем учредителям (участникам, членам) некоммерческой организации или членам коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией предлагаемой повестки дня, возможность ознакомления всех учредителей (участников, членов) некоммерческой организации или членов коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем учредителям (участникам, членам) некоммерческой организации или членам коллегиального высшего органа управления некоммерческой организацией до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

---

## ФОНД

Органы Фонда<sup>39</sup>:

- Высший коллегиальный орган управления
- Обязательно должен быть единоличный исполнительный орган
- Может быть коллегиальный исполнительный орган фонда
- Попечительский совет

Формирование высшего органа – не регулируется.

К исключительной компетенции **высшего коллегиального органа** фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов образования и использования его имущества;
- образование других органов фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;

---

<sup>39</sup> ст. 123.19 ГК РФ

- принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств фонда;
- изменение устава фонда, если эта возможность предусмотрена уставом;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом,
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Законом или уставом фонда к исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда может быть отнесено принятие решений по иным вопросам.

**ВАЖНО!** Добавить в устав благотворительного фонда:

- (а) утверждение благотворительных программ;
- (б) утверждение годового плана, бюджета Фонда.

**ВАЖНО!** Особенность изменения устава Фонда:

Устав фонда может быть изменен высшим коллегиальным органом фонда, если уставом не предусмотрена возможность его изменения по решению учредителя. - Статья 123.20.

**Единоличный исполнительный орган** фонда (председатель, генеральный директор и т.д.) **избирается** высшим коллегиальным органом.

Может быть **назначен** коллегиальный исполнительный орган фонда (**правление**).

**ВАЖНО!** В уставе:

Если высший орган **управления называется правлением**, - **изменить его название**, чтобы не спутывать его с коллегиальным исполнительным органом.

К компетенции единоличного и (или) коллегиального исполнительных органов фонда относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию высшего коллегиального органа фонда.

Лица, уполномоченные выступать от имени фонда, обязаны по требованию членов его высшего коллегиального органа, действующих в интересах фонда, в соответствии со статьей 53.1 настоящего Кодекса возместить убытки, причиненные ими фонду.

**Попечительский совет фонда** является органом фонда и осуществляет надзор за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением фондом законодательства. Попечительский совет фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

---

## ЧАСТНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Органы частного учреждения:

- Учредитель
- Руководитель
- Может быть создан коллегиальный орган (какого рода – неясно: исполнительный, совещательный? – А.Т.), подотчетный учредителю.

Учредитель – в уставе можно назвать его высшим органом управления, если того потребует Минюст. Но лучше так не называть – вообще обойтись без понятия «высший». Это особенно важно для благотворительных учреждений.

Компетенцию можно определить согласно ст. 29 Закона № 7-ФЗ.

Руководитель (директор) – в уставе назвать единоличный исполнительный орган. **Назначается** учредителем.

Если учредитель создает коллегиальный орган – наделить этот орган полномочиями, которые допустимо передать от высшего органа управления согласно ст. 29 Закона № 7-ФЗ. Не стоит называть правлением, лучше – совет.

**ВАЖНО!** В уставе:

Учредитель является (высшим) органом управления Учреждения.

К исключительной компетенции Учредителя относится решение вопросов:

- изменение устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение руководителя (директора) Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Учреждения.

---

## АНО

### 1. Если учредителей более одного...

Органы АНО:

- Собрание учредителей
- Может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган
- Единоличный исполнительный орган (коллегиальный исполнительный орган не предусмотрен).

По ГК РФ компетенция собрания учредителей определяется уставом<sup>40</sup>:

- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава;
- определение порядка приема в состав учредителей;
- образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии или (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Единоличным исполнительным органом автономной некоммерческой организации может быть *назначен* один из ее учредителей-граждан.

## 2. Если в АНО один учредитель...

Ситуация усложняется. По ГК РФ автономной некоммерческой организацией управляют учредители (независимо от их количества). Однако продолжает действовать (так считает Минюст) п. 1 ст. 29 закона № 7-ФЗ, согласно которому должен быть коллегиальный высший орган управления для автономной некоммерческой организации. При этом лица, являющиеся работниками АНО, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов коллегиального высшего органа управления автономной некоммерческой организацией.

Следовательно, в ситуации единственного учредителя необходимо соединить требования ГК РФ и Закона № 7-ФЗ.

По ГК РФ учредитель:

- Принимает решение о приеме других учредителей;
- Назначает единоличный исполнительный орган;
- Принимает решение о преобразовании в фонд.

Остальные вопросы нужно отнести к компетенции коллегиального органа управления.

---

<sup>40</sup> Ориентироваться на компетенцию высшего органа управления по ст. 29 Закона №7-ФЗ



## ЧАСТЬ 3. ПРОЦЕДУРЫ РЕГИСТРАЦИИ НКО ПРИ ЕЕ СОЗДАНИИ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ УСТАВА

### НОРМАТИВНАЯ БАЗА

- Федеральный закон № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст.ст. 13.1, 23, 23.1.
- Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"
- Приказ Федеральной налоговой службы от 25 января 2012 г. № ММВ-7-6/25 "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств"
- Приказ Минюста РФ от 30 декабря 2011 г. N 455 "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по принятию решения о государственной регистрации некоммерческих организаций" (в редакции на 06.07.2017).

### ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

- ГУ Минюста РФ по Москве - <http://to77.minjust.ru/ru/node/2490>. Реквизиты для уплаты госпошлины - <http://to77.minjust.ru/node/2442>
- Минюст РФ - [http://minjust.ru/nko/gosreg/obschie\\_polojeniya](http://minjust.ru/nko/gosreg/obschie_polojeniya). Реквизиты для уплаты госпошлины - <http://minjust.ru/ru/node/118684>
- 

### 3.1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

Срок подачи документов – не более 3 месяцев после принятия решения.

Для государственной регистрации НКО при создании представляются:

- Заявление по форме № Р11001 – 2 экземпляра, один из них с нотариально заверенной подписью заявителя (заявителем является один из учредителей),
- Текст устава – 3 экземпляра (2 прошитых),
- Протокол учредительного собрания (решение единственного учредителя) – 2 экземпляра,
- Квитанция об уплате госпошлины – оригинал,
- Расписка с перечнем сданных документов – 2 экземпляра,
- Нотариальная доверенность (нотариальная копия), если документы сдает не заявитель.

Для государственной регистрации изменений учредительных документов представляются:

- Заявление по форме № Р13001 – 2 экземпляра, один из них с нотариально заверенной подписью заявителя (заявителем является руководитель организации),
- Новая редакция устава – 3 экземпляра (2 прошитых),
- Протокол – 2 экземпляра,
- Квитанция об уплате госпошлины – оригинал,
- Действующий устав,
- Расписка – 2 экземпляра,
- Доверенность (нотариальная копия), если документы сдает не заявитель.

Листы всех экземпляров документов, представляемых на государственную регистрацию, **должны быть пронумерованы**. Документы, содержащие более одного листа, **должны быть прошиты**, пронумерованы и заверены подписью заявителя на обороте последнего листа на месте прошивки.

---

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Форма № Р11001 "Заявление о государственной регистрации юридического лица при создании" - приложение № 1 к приказу № ММВ-7-6/25@.

Форма № Р13001 "Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица" - приложение № 4 к приказу № ММВ-7-6/25@.

Чтобы правильно заполнить см. Приложение № 20 к приказу Федеральной налоговой службы от 25 января 2012 г. N ММВ-7-6/25@ - Требования к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган.

Незаполненные листы, а также полностью не заполненные страницы многостраничных листов формы заявления в состав представляемого в регистрирующий орган заявления **не включаются**.

После заполнения необходимых листов формы заявления и его комплектования проставляется сквозная нумерация страниц в поле "Стр.", расположенном в верхней части листа формы заявления. Показатель номера страницы, имеющий три ячейки, записывается следующим образом: для первой страницы - 001, для, например, шестнадцатой - 016.

---

## **ФОРМА № Р11001 "ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ СОЗДАНИИ"**

Заполняются листы:

- 1
- А и (или) Б
- В (сведения об учредителях)
- Е (о лице, действующем без доверенности)
- И (коды ОКВЭДа)
- Н (сведения о заявителе).

---

## **ФОРМА № Р13001 "ЗАЯВЛЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ"**

**Простой вариант – изменен только устав:** Заполняются листы: 1 и М.

**Сложные варианты:**

(а) новая редакция устава + изменение наименование = заполнить листы: 1, А и М.

(б) новая редакция устава + новый адрес = заполнить листы 1, Б и М.

(в) новая редакция устава + новые коды ОКВЭД = заполнить листы 1, Л и М.

Форма заявления заполняется с использованием программного обеспечения либо вручную. Печать знаков при использовании для заполнения формы заявления программного обеспечения должна выполняться **ЗАГЛАВНЫМИ** буквами шрифтом «Courier New» высотой 18 пунктов.

При написании текстового значения, состоящего из нескольких слов либо слов, цифр, знаков, которые должны быть написаны слитно, пустое знакоместо между такими словами (цифрами, символами) оставаться не должно. При написании текстового значения, состоящего из нескольких слов либо слов, цифр, символов, между словами (цифрами, символами), которые должны быть написаны раздельно, должно оставаться одно пустое знакоместо.

Если текстовое значение не помещается на одной строке текстового поля, состоящего из нескольких строк, написание текстового значения осуществляется с учётом следующего:

- в конце строки указывается столько символов (букв, цифр, знаков), сколько поместится в оставшихся знакоместах, а остальные символы заполняются с крайнего левого знакоместа следующей строки. Знак переноса в слове при этом не ставится:

- слово или несколько слов, цифра, знак переносятся на следующую строку. При этом оставшиеся пустыми на предыдущей строке знакоместа определяются как одиночный пробел.

- если слово (цифра, знак) закончилось на последнем знакоместе строки, то написание следующего слова (цифры, знака), которое пишется раздельно с предыдущим словом (цифрой, знаком), начинается со второго знакоместа следующей строки, а первое знакоместо остается не заполненным (пустым).

Допускается заполнение текстового поля с использованием одновременно нескольких указанных в настоящем пункте способов написания текстового значения.

Заполнение Листа М: в п. 1 – цифра 1



Далее показатели адреса заполняются при наличии в адресе сведений о соответствующем элементе путем обязательного заполнения двух полей. В первом указывается тип адресного объекта, во втором - соответственно наименование или номер адресного объекта.

В пунктах район, город, населенный пункт, улица - тип адресного объекта указывается с использованием сокращения в соответствии с приложением 2 к настоящему Требованию.

(Извлечение из приложения 2)

Полное наименование	Сокращённое наименование
Район	р-н
Полное наименование	Сокращённое наименование
Город	г
Поселок городского типа	пгт
Рабочий поселок	рп
Сельская администрация	с/а
Сельский округ	с/о
Сельское поселение	с/п
Сельсовет	с/с
Территория	тер
Полное наименование	Сокращённое наименование
Город	г
Городок	городок
Деревня	д
Квартал	кв-л
Микрорайон	мкр
Населённый пункт	нп
Посёлок	п
Посёлок городского типа	пгт
Рабочий посёлок	рп
Село	с
Садовое некоммерческое товарищество	снт
Полное наименование	Сокращённое наименование
Аллея	аллея
Бульвар	б-р
Вал	вал
Городок	городок
Линия	линия
Набережная	наб
Полное наименование	Сокращённое наименование

Парк	парк
Переулок	пер
Переезд	переезд
Площадь	пл
Проспект	пр-кт
Проезд	проезд
Проулок	проулок
Ряды	ряды
Село	с
Сад	сад
Сквер	сквер
Слобода	сл
Строение	стр
Территория	тер
Тупик	туп
Улица	ул
Шоссе	ш

В пунктах - дом, корпус, офис - тип адресного объекта указывается полностью.

При указании элементов адреса (места нахождения) для городов Москва и Санкт-Петербург подпункты (район, город, населенный пункт) не заполняются.

При заполнении показателя "контактный телефон" номер телефона указывается без пробелов и прочерков. Номер стационарного телефона указывается с междугородным телефонным кодом. Каждая скобка и знак "+" указываются в отдельном знакоместе.

Страница 3 листа М: «кому выдать документы» - ставьте цифру 2.

Для показателя, значением которого является код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, используются три поля, разделенные знаком "." ("точка"). Заполнение показателя осуществляется слева направо в соответствии с цифровым значением кода по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 2). При этом указывается не менее четырёх цифровых знаков кода.

Образец заполнения:

0	2	.	0	1	.		

0 2 . 0 1 . 6

(г) новая редакция устава + филиал (представительство) = заполнить листы 1, К и М.

Три причины заполнять лист К:

1. создание филиала / открытие представительства
2. прекращение деятельности филиала / закрытие представительства
3. изменение наименования и/или адреса места нахождения филиала / представительства".

(д) только для АНО и фондов: новая редакция устава + вступление (выход) учредителя = заполнить листы 1, Г и (или) Д, Е, а также М.

В листах Г, Д, Е заполняются:

- Если учредитель выходит – пункт 2,
- Если новый учредитель вступает – пункт 3.
- Если меняются сведения об учредителе – пункты 2 и 3.

В случае **изменения паспортных данных** (изменение данных паспорта гражданина Российской Федерации (в том числе в связи с изменением фамилии, имени, отчества физического лица) или выдача паспорта гражданина Российской Федерации в связи с приобретением лицом без гражданства или иностранным гражданином гражданства Российской Федерации) **и сведений о месте жительства** учредителей (участников) юридического лица - физических лиц, лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, а также иных физических лиц, сведения о которых включены в Единый государственный реестр юридических лиц, Заявление о внесении изменений в сведения об юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, **не оформляется**.

---

## ГОСПОШЛИНА

Регистрация при создании – 4000 руб.

Изменение устава – 800 руб.

Чтобы не платить госпошину в случае приведения устава в соответствие с изменившимся ГК РФ, надо отразить причину изменения устава в протоколе.

---

## ПРОТОКОЛ

Требования к любому протоколу (ст. 181.2 ГК РФ):

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

1. дата, время и место проведения собрания;

2. сведения о лицах, принявших участие в собрании;
3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
5. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе учредительного собрания (решении единственного учредителя) отражаются вопросы:

1. О создании Организации.
2. Об утверждении устава Организации.
3. Об избрании (назначении) органов Организации: совета, правления, председателя, директора, ревизионной комиссии и т.д.
4. О порядке, размере, способах и сроках образования имущества Организации.
5. В решении об учреждении корпоративного юридического лица указываются сведения о порядке совместной деятельности учредителей по созданию юридического лица.
6. О лице, уполномоченном представлять интересы Организации при государственной регистрации.

При изменении устава составляется в соответствии с действующим уставом!

Пример протокола для простой ситуации (только изменение устава)

Протокол № \_\_\_\_

заседания Совета (общего собрания)

Благотворительного фонда «ННН» (Региональной общественной организации «ННН»)

Место проведения заседания; Москва, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_ (обязательно полный адрес).

Время проведения заседания: 20 мая 2016 г., начало 15.00, окончание 16.30.

Присутствовали:

ФИО, статус. (если общее собрание и присутствующих много – список прилагается).

Общее количество членов Совета Фонда – трое. Присутствуют – трое. Кворум 100%.



(Или: Общее количество членов Организации 40, присутствуют 32, кворум 80%.)

Повестка дня:

1. Избрание председателя и секретаря заседания (собрания), назначение лица, осуществляющего подсчет голосов при голосовании.

2. Об изменении устава Благотворительного фонда «...» в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.

3. О размере имущества, достаточном для осуществления приносящей доход деятельности Благотворительного фонда «...» (если организация осуществляет приносящую доход деятельность).

4. О лице, уполномоченном представлять интересы Благотворительного фонда...» при государственной регистрации изменения учредительных документов.

РЕШИЛИ:

1. Избрать \_\_\_\_\_ председателем заседания, \_\_\_\_\_ секретарем заседания. Поручить \_\_\_\_\_ осуществлять подсчет голосов при голосовании.

Итоги голосования: за - 3, против - 0, воздержалось – 0.

2. Утвердить изменения устава Благотворительного фонда «ННН», приняв его в новой редакции, с целью приведения в соответствие с нормами главы 4 Гражданского кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 99-ФЗ "О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации".

Итоги голосования: за - 3, против - 0, воздержалось – 0.

3. Определить размер имущества, достаточный для осуществления приносящей доход деятельности Благотворительного фонда «ННН», в сумме десять тысяч рублей.

Итоги голосования: за - 3, против - 0, воздержалось – 0.

4. Поручить директору \_\_\_\_\_ подготовить документы и представить их в Главное управление Минюста РФ по Москве для государственной регистрации изменений учредительных документов Благотворительного фонда «ННН».

Итоги голосования: за - 3, против - 0, воздержалось – 0.

Председатель заседания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь заседания \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Обязательно поставить печать!**

Если меняется что-то, кроме устава, соответственно, в повестку и решения добавляется:

При изменении названия: Об изменении наименования ННН (вносится в повестку до вопроса об изменении устава).

При изменении адреса: Об изменении места нахождения ННН.

При изменении кодов ОКВЭДа: какие виды деятельности исключаются, какие включаются.

**ВАЖНО!** Только для АНО или фондов! Про учредителей.

В Повестку: О подтверждении состава учредителей АНО ННН. В решение: Подтвердить, что на момент приведения устава АНО в соответствие с Гражданским кодексом РФ учредителями АНО являются: ФИО (паспортные данные не надо).

**РАСПИСКА**

Бланки есть в месте регистрации. Можно заполнить от руки.

**РАСПИСКА**

Настоящим подтверждается, что заявителем, директором Благотворительного фонда «ННН» Петровым Петром Петровичем «\_\_»\_\_\_\_\_ 2017 г. в Главное управление Министерства юстиции РФ по Москве представлены следующие документы для государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица:

1. Заявление по форме Р13001 на 4 л. в 2 экз.
2. Новая редакция устава \_\_\_\_\_ на 12 л. в 3 экз.
3. Протокол заседания Совета от 20.05.2015 на 1 л. в 2 экз.
4. Действующий устав \_\_\_\_\_ на 11 л. в 1 экз.
5. Доверенность на имя Иванова И.И. на 1 л. в 1 экз.

6. \_\_\_\_\_ на л. в экз.
7. \_\_\_\_\_ на л. в экз.
8. \_\_\_\_\_ на л. в экз.

Всего представлено 5 документов.

## 3.2. ВИЗИТ К НОТАРИУСУ

### *ПРИ ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ*

Какие нужны нотариальные действия:

- 1) удостоверить подпись на одном экземпляре заявления;
- 2) сделать копию действующего устава;
- 3) сделать доверенность (если заявление будет сдавать не руководитель) и можно сделать копию доверенности.

Какие документы взять при визите к нотариусу:

- 1) свидетельства о регистрации (в реестре, в юстиции, в налоговой);
- 2) действующий устав;
- 3) решение о назначении руководителя (решение учредителя, собрания учредителей, общего собрания, конференции, совета, правления и т.п.)

## 3.3. СРОКИ И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ<sup>41</sup>

Управление Минюста при отсутствии оснований для отказа в государственной регистрации или приостановления государственной регистрации некоммерческой организации не позднее чем через **четыренадцать рабочих дней** со дня получения необходимых документов принимает решение о государственной регистрации некоммерческой организации и направляет в регистрирующий орган сведения и документы, необходимые для осуществления регистрирующим органом функций по ведению единого государственного реестра юридических лиц. На основании указанного решения и представленных уполномоченным органом или его территориальным органом сведений и документов регистрирующий орган в **срок не более чем пять рабочих дней** со дня получения этих сведений и документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись и не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения такой записи, сообщает об этом в орган, принявший решение о государственной регистрации некоммерческой организации. Орган, принявший решение о государственной

---

<sup>41</sup> ст. 13.1 Закона № 7-ФЗ

регистрации некоммерческой организации, **не позднее трех рабочих дней** со дня получения от регистрирующего органа информации о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о некоммерческой организации выдает заявителю свидетельство о государственной регистрации.

### **3.4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РЕГИСТРАЦИИ**

В случае, если представленные для государственной регистрации документы оформлены в ненадлежащем порядке, управление Минюста вправе принять решение о приостановлении государственной регистрации некоммерческой организации до устранения заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации, но не более чем на три месяца.

Неустранение заявителем оснований, вызвавших приостановление государственной регистрации некоммерческой организации, в установленный указанным решением срок является основанием для принятия уполномоченным органом или его территориальным органом решения об отказе в государственной регистрации.

### **3.5. ОТКАЗ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ<sup>42</sup>**

В государственной регистрации некоммерческой организации может быть отказано по следующим основаниям:

- 1) если учредительные и иные представленные для государственной регистрации документы некоммерческой организации противоречат Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации;
- 2) если ранее зарегистрирована некоммерческая организация с таким же наименованием;
- 3) если наименование некоммерческой организации оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан;
- 4) если необходимые для государственной регистрации документы, предусмотренные настоящим Федеральным законом, представлены не полностью либо представлены в ненадлежащий орган;
- 5) если выступившее в качестве учредителя некоммерческой организации лицо не может быть учредителем в соответствии с пунктом 1.2 статьи 15 настоящего Федерального закона;
- 6) если решение о реорганизации, ликвидации некоммерческой организации, о внесении изменений в ее учредительные документы или об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", принято лицом (лицами), не уполномоченным на то

---

<sup>42</sup> Статья 23.1 Закона № 7-ФЗ

федеральным законом и (или) учредительными документами некоммерческой организации;

7) если установлено, что в представленных для государственной регистрации документов содержатся недостоверные сведения;

8) если регистрация была приостановлена, но заявитель не привел документы к соответствию с законом.

ВВЕДЕНИЕ _____	4
ЧАСТЬ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ _____	6
1.1. Перечень организационно-правовых форм НКО _____	6
1.2. Корпоративные и унитарные юридические лица _____	7
1.3. Основные положения о некоммерческих корпоративных организациях _____	7
1.4. Общественные организации _____	8
1.5. Ассоциации и союзы _____	8
1.6. Фонд _____	9
1.7. Учреждения _____	10
1.8. Автономные некоммерческие организации _____	11
ЧАСТЬ 2. УСТАВЫ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ, СОЗДАНЫХ В РАЗЛИЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМАХ _____	13
2.1. Общие характеристики уставов _____	13
2.2. Уставы корпоративных НКО _____	16
2.3. Уставы унитарных НКО _____	27
ЧАСТЬ 3. ПРОЦЕДУРЫ РЕГИСТРАЦИИ НКО ПРИ ЕЕ СОЗДАНИИ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ УСТАВА _____	33
3.1. Перечень документов _____	33
3.2. Визит к нотариусу _____	43
3.3. Сроки и порядок регистрации _____	43
3.4. Приостановление регистрации _____	44
3.5. Отказ в государственной регистрации _____	44
СОДЕРЖАНИЕ _____	46

Государственное бюджетное учреждение города Москвы  
«Московский дом общественных организаций»

г. Москва,  
4-й Вешняковский проезд,  
д.1, корп.1

(495) 657-65-42

[mdoo@mos.ru](mailto:mdoo@mos.ru)

(общие вопросы)

[edu@gbu-mdoo.ru](mailto:edu@gbu-mdoo.ru)

(учебно-методический отдел)

<http://душевная.москва>